



ABSTRAKT

Współczesne zarządzanie dla inżynierów i naukowców

Janusz Zawiła-Niedźwiecki, dr hab. inż.

Politechnika Warszawska, Wydział Zarządzania

W ramach przedmiotu, w formie interaktywnej, tj. z angażowaniem uczestników do sugestywnych, a prostych ćwiczeń, zostanie przekazany obraz współczesnego zarządzania, w tym głównych jego tradycyjnych koncepcji („wiecznie żywych”), a przede wszystkim koncepcji najnowszych, odpowiadających trwającej „rewolucji” w tej dyscyplinie wyzwolonej rosnącym wpływem nowych technologii. Wybór głównych zagadnień będzie następujący:

1. Istota zarządzania, prawa zarządzania, podejścia organizatorskie w zarządzaniu.
2. Historia zarządzania, rola inżynierów w powstaniu naukowego zarządzania.
3. Organizacja, jej różne ujęcia. Metafory organizacji, sens ich wykorzystywania.
4. Funkcje zarządzania i administrowania. Style zarządzania. Zarządzanie strategiczne i operacyjne.
5. Zarządzanie zasobowe (klasyczne i statyczne) oraz zarządzanie procesowe (współczesne i dynamiczne). Zarządzanie macierzowe.
6. Przedsiębiorczość, innowacyjność, twórczość menedżerska (analogiczna do inżynierskiej). Metody pobudzania kreatywności.
7. Formy organizacji. Startup jako najnowsza forma organizacji.
8. Najnowsze technologie (NBIC, IoT, Big Data, Cloud Computing, AI, Blockchain itd.) i ich wpływ na zarządzanie. Cywilizacja technicznie Smart.
9. Ludzie w organizacji, typy pracowników, style kierowania, organizacje „turkusowe”.
10. Rosnąca zmienność otoczenia i jej wpływ na zachowania organizacyjne. Wyzwania skuteczności, efektywności i zwinności.
11. Przyszły biznes jako portfel projektów. Zarządzanie projektowe. Metodyki klasyczne a metodyki zwinne.
12. Logistyka jako kwintesencja zarządzania operacyjnego. Ewolucja logistyki.
13. Triada problemowa: Ryzyko operacyjne – Bezpieczeństwo zasobowe – Ciągłość działania.
14. Dane, informacje, wiedza. Zarządzanie wiedzą.
15. Dyscyplina *Nauki o zarządzaniu* jakości. Różnica między praktyką a nauką. Konieczność operacjonalizacji. Kształtowanie się indywidualnego stylu menedżera.

Na koniec 12 z 15 spotkań każdy Uczestnik będzie proszony o przygotowanie na kolejne zajęcia jednostronicowego eseju, w którym przedstawi rozwiązanie problemu z zakresu swego miejsca pracy. Zaliczenie końcowe będzie wynikać z oceny tych esejów.